

Протокол № 01/2020
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

г. Москва

15 июля 2020 года

Многokвартирный дом расположен по адресу: г. Москва, Старый Петровско-Разумовский проезд, д. 2 (далее – Дом).

Вид общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание): внеочередное.

Форма собрания: очно-заочное голосование.

Место проведения собрания: очное собрание: г. Москва, Старый Петровско-Разумовский проезд, д. 2 (на придомовой территории, напротив подъезда № 1 МКД);

заочное голосование: бюллетени принимаются в офисе управляющей компании ООО "ЮИТ-Сервис" по адресу: г. Москва, Старый Петровско-Разумовский проезд, д. 2; инициаторами общего собрания, членами счетной комиссии и их доверенными лицами лично в руки, в ящики для сбора бюллетеней (в подъездах первого этажа Дома).

Дата проведения собрания: очное собрание - 25 июня 2020 года в 18 часов 30 минут; заочное голосование - с 8 июня 2020 года с 09 часов 00 минут до 5 июля 2020 года до 24 часов 00 минут.

Инициаторы проведения собрания:

Павлов Дмитрий Станиславович, собственник жилого помещения № 30 (передаточный акт от 24.03.2020 г.) и Управляющая организация ООО "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376, ИНН 5040083468).

Количество собственников в многоквартирном доме: 162.

Лица, принявшие участие в собрании: 83 список прилагается (Приложение № 7 к Протоколу).

Приглашенные лица: 4 – список прилагается (Приложение № 5 к Протоколу).

Общая площадь жилых и нежилых помещений в Доме: 12333,50 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений: 12333,50 кв. м.

Количество голосов лиц, принявших участие в собрании: 9235,80 кв. м.

Кворум имеется – 74,92%.

При подсчете голосов не учтены бюллетени проголосовавших собственников квартир: квартира № 33 (Фроловцев Н.В.) - голосовал не собственник; квартира № 122 – отсутствует подпись.

Повестка дня собрания:

1. Об избрании председательствующего на собрании;
2. Об избрании секретаря собрания;
3. Об избрании лиц, осуществляющих подсчет голосов на собрании;
4. О выборе способа управления многоквартирным домом;
5. О выборе Управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом, утверждении размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома;

6. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;
7. О заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров электроснабжения, договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
8. Об установке дополнительной системы видеонаблюдения в местах общего пользования в многоквартирном доме, утверждении единовременного платежа за ее установку и ежемесячной оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения;
9. Об установке системы видеонаблюдения на детской площадке на придомовой территории, утверждении единовременного платежа за ее установку и ежемесячной оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения;
10. Об установке дополнительной системы видеонаблюдения на многоуровневом паркинге, утверждении единовременного платежа за ее установку и ежемесячной оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения;
11. Об установке системы видеонаблюдения в местах размещения кладовок, утверждении единовременного платежа за ее установку и ежемесячной оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения;
12. Об утверждении дополнительной услуги «охрана МКД», стоимости услуги и инструкции охранника;
13. Об утверждении правил пользования гостевой парковкой;
14. Об утверждении способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и об итогах общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме;
15. Об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме;
16. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица;
17. Об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
18. Об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
19. Об утверждении существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
20. Об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет-провайдерами для установки оборудования и прокладки сетей связи;
21. Об установлении предельного количества интернет-провайдеров;
22. Об утверждении существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома;
23. Об избрании членов Совета многоквартирного дома;
24. Об избрании председателя Совета многоквартирного дома;

25. Об использовании информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования.

Обсуждение и голосование по вопросам повестки дня:

1. Об избрании председательствующего на собрании

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил избрать председательствующим на общем собрании Павлова Дмитрия Станиславовича, собственника квартиры № 30.

Предложено:

«Избрать председательствующим на общем собрании Павлова Дмитрия Станиславовича, собственника квартиры № 30».

Итоги голосования:

«ЗА» – 95,10 %	«ПРОТИВ» – 1,09 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1,75 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Избрать председательствующим на общем собрании Павлова Дмитрия Станиславовича, собственника квартиры № 30.

2. Об избрании секретаря собрания

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил избрать секретарем общего собрания Куля Марину Владимировну, представителя Управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ОГРН 1085040002376).

Предложено:

«Избрать секретарем общего собрания Куля Марину Владимировну, представителя Управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ОГРН 1085040002376)».

Итоги голосования:

«ЗА» – 92,29 %	«ПРОТИВ» – 1,13 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 0,00 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Избрать секретарем общего собрания Куля Марину Владимировну, представителя Управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ОГРН 1085040002376).

3. Об избрании лиц, осуществляющих подсчет голосов на собрании

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил образовать счетную комиссию для подсчета голосов на собрании и избрать в ее состав:

1. Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7;
2. Павлов Дмитрий Станиславович, собственник квартиры № 30;
3. Большаков Игорь Александрович, собственник квартиры № 143;
4. Семенов Виктор Владимирович, собственник квартиры № 65;
5. Коноплева Анна Алексеевна, собственник квартиры № 38;
6. Бубель Еудокья Владимировна, собственник квартиры № 127;
7. Васюткина Элина Яковлевна, собственник квартиры № 118;
8. Куля Марина Владимировна, представитель Управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ОГРН 1085040002376).

Предложено:

«Образовать счетную комиссию для подсчета голосов на собрании и избрать в ее состав:

1. Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7;
2. Павлов Дмитрий Станиславович, собственник квартиры № 30;
3. Большаков Игорь Александрович, собственник квартиры № 143;
4. Семенов Виктор Владимирович, собственник квартиры № 65;
5. Коноплева Анна Алексеевна, собственник квартиры № 38;
6. Бубель Еудокья Владимировна, собственник квартиры № 127;
7. Васюткина Элина Яковлевна, собственник квартиры № 118;
8. Куля Марина Владимировна, представитель Управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ОГРН 1085040002376)».

Итоги голосования:

«ЗА» – 92,02 %	«ПРОТИВ» – 1,13 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 0,52 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Образовать счетную комиссию для подсчета голосов на собрании и избрать в ее состав:

1. Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7;
2. Павлов Дмитрий Станиславович, собственник квартиры № 30;
3. Большаков Игорь Александрович, собственник квартиры № 143;
4. Семенов Виктор Владимирович, собственник квартиры № 65;
5. Коноплева Анна Алексеевна, собственник квартиры № 38;
6. Бубель Еудокья Владимировна, собственник квартиры № 127;
7. Васюткина Элина Яковлевна, собственник квартиры № 118;
8. Куля Марина Владимировна, представитель Управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ОГРН 1085040002376).

4. О выборе способа управления многоквартирным домом

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил выбрать способ управления Домом – управление Управляющей организацией.

Предложено:

«Выбрать способ управления Домом – управление Управляющей организацией».

Итоги голосования:

«ЗА» – 95,15 %	«ПРОТИВ» – 1,70 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 0,77 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Выбрать способ управления Домом – управление Управляющей организацией.

5. О выборе Управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом, утверждения размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил выбрать в качестве Управляющей организации многоквартирным домом **Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376)**, утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 11 к настоящему Протоколу, утвердить размер платы за содержание жилого/нежилого помещения в размере 63,46 руб./м² (с учетом НДС) и машиноместа/мотоместа в размере 34,53 руб./м² (с учетом НДС) в соответствии с Приложением № 12 к настоящему Протоколу; применить утвержденный размер платы с **01 августа 2020 года**.

Предложено:

«Выбрать в качестве Управляющей организации Домом **Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376)**, утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 11 к настоящему Протоколу, утвердить размер платы за содержание жилого/нежилого помещения в размере 63,46 руб./м2 (с учетом НДС) и машиноместа/мотоместа в размере 34,53 руб./м2 (с учетом НДС) в соответствии с Приложением № 12 к настоящему Протоколу; применить утвержденный размер платы с **01 августа 2020 года**».

Итоги голосования:

«ЗА» – 89,91 %	«ПРОТИВ» – 5,13 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1,31 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Выбрать в качестве Управляющей организации Домом **Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376)**, утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 11 к настоящему Протоколу, утвердить размер платы за содержание жилого/нежилого помещения в размере 63,46 руб./м2 (с учетом НДС) и машиноместа/мотоместа в размере 34,53 руб./м2 (с учетом НДС) в соответствии с Приложением № 12 к настоящему Протоколу; применить утвержденный размер платы с **01 августа 2020 года**.

6. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти г. Москвы.

Предложено:

«Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти г. Москвы».

Итоги голосования:

«ЗА» – 96,29 %	«ПРОТИВ» – 0,00 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1,36 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти г. Москвы.

7. О заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров электроснабжения, договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил заключить с **01 августа 2020 года** собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьей 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры электроснабжения и договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Предложено:

«Заключить с **01 августа 2020 года** собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьей 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры электроснабжения и договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами».

Итоги голосования:

«ЗА» – 94,82 %	«ПРОТИВ» – 0,00 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 3,78 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Заключить с **01 августа 2020 года** собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьей 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры электроснабжения и договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

8. Об установке дополнительной системы видеонаблюдения в местах общего пользования в многоквартирном доме, утверждении единовременного платежа за ее установку и ежемесячной оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил установить дополнительную систему видеонаблюдения в местах общего пользования в многоквартирном доме (одна камера на каждом этаже), утвердить единовременный платеж за ее установку в размере 105,47 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения, кроме машиномест/мотомест в паркинге и кладовок, и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 1,17 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения.

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников жилых/нежилых помещений МКД (100%), кроме собственников машиномест/мотомест в паркинге и кладовок.

Предложено:

«Установить дополнительную систему видеонаблюдения в местах общего пользования в многоквартирном доме (одна камера на каждом этаже), утвердить единовременный платеж за ее установку в размере 105,47 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения, кроме машиномест/мотомест в паркинге и кладовок, и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 1,17 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения.

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников жилых/нежилых помещений МКД (100%), кроме собственников машиномест/мотомест в паркинге и кладовок».

Итоги голосования:

«ЗА» – 29,99 %	«ПРОТИВ» – 52,83 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 15,55 %
----------------	--------------------	-------------------------

Решили:

Решение не принято.

9. Об установке системы видеонаблюдения на детской площадке на придомовой территории, утверждении единовременного платежа за ее установку и ежемесячной оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил установить систему видеонаблюдения на детской площадке на придомовой территории, утвердить единовременный платеж за ее установку в размере 59,26 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения, кроме машиномест/мотомест в паркинге и кладовок, и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0,09 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения.

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников жилых/нежилых помещений МКД (100%), кроме собственников машиномест/мотомест в паркинге и кладовок.

Предложено:

«Установить систему видеонаблюдения на детской площадке на придомовой территории, утвердить единовременный платеж за ее установку в размере 59,26 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения, кроме машиномест/мотомест в паркинге и кладовок, и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0,09 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения.

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников жилых/нежилых помещений МКД (100%), кроме собственников машиномест/мотомест в паркинге и кладовок».

Итоги голосования:

«ЗА» – 58,94 %	«ПРОТИВ» – 24,34 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 16,08 %
----------------	--------------------	-------------------------

Решили:

Установить систему видеонаблюдения на детской площадке на придомовой территории, утвердить единовременный платеж за ее установку в размере 59,26 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения, кроме машиномест/мотомест в паркинге и кладовок, и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0,09 руб./м² с каждого жилого/нежилого помещения.

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников жилых/нежилых помещений МКД (100%), кроме собственников машиномест/мотомест в паркинге и кладовок.

10. Об установке дополнительной системы видеонаблюдения на многоуровневом паркинге, утверждении единовременного платежа за ее установку и ежемесячной оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил установить дополнительную систему видеонаблюдения на многоуровневом паркинге, утвердить единовременный платеж за ее установку в

размере 332,30 руб./м2 с каждого машиноместа/мотоместа и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 1,75 руб./м2 с каждого машиноместа/мотоместа.

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников машиномест/мотомест (100%).

Предложено:

«Установить дополнительную систему видеонаблюдения на многоуровневом паркинге, утвердить единовременный платеж за ее установку в размере 332,30 руб./м2 с каждого машиноместа/мотоместа и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 1,75 руб./м2 с каждого машиноместа/мотоместа.

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников машиномест/мотомест (100%)».

Итоги голосования:

«ЗА» – 20,07 %	«ПРОТИВ» – 69,16 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 10,78 %
----------------	--------------------	-------------------------

Решили:

Решение не принято.

11. Об установке системы видеонаблюдения в местах размещения кладовок, утверждении единовременного платежа за ее установку и ежемесячной оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил установить систему видеонаблюдения в местах размещения кладовок, утвердить единовременный платеж за ее установку в размере 4331,32 руб./м2 с каждого нежилого помещения (кладовки) и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 12,83 руб./м2 с каждого нежилого помещения (кладовки).

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников кладовок (100%).

Предложено:

«Установить систему видеонаблюдения в местах размещения кладовок, утвердить единовременный платеж за ее установку в размере 4331,32 руб./м2 с каждого нежилого помещения (кладовки) и ежемесячную оплату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 12,83 руб./м2 с каждого нежилого помещения (кладовки).

Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.

Работы начать только после сбора разового платежа от всех собственников кладовок (100%)».

Итоги голосования:

«ЗА» – 46,51 %	«ПРОТИВ» – 49,67 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 3,81 %
----------------	--------------------	------------------------

Решили:

Решение не принято.

12. Об утверждении дополнительной услуги «охрана МКД», стоимости услуги и инструкции охранника

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил утвердить дополнительную услугу «охрана МКД», схему постов охраны в составе 2-х постов, ежемесячную оплату за дополнительную услугу в размере 17,32 руб./м² с каждого помещения.

Утвердить инструкцию охранника в соответствии с Приложением № 13 к настоящему Протоколу.

Предложено:

«Утвердить дополнительную услугу «охрана МКД», схему постов охраны в составе 2-х постов, ежемесячную оплату за дополнительную услугу в размере 17,32 руб./м² с каждого помещения.

Утвердить инструкцию охранника в соответствии с Приложением № 13 к настоящему Протоколу».

Итоги голосования:

«ЗА» – 75,52 %	«ПРОТИВ» – 7,84 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 14,26 %
----------------	-------------------	-------------------------

Решили:

Утвердить дополнительную услугу «охрана МКД», схему постов охраны в составе 2-х постов, ежемесячную оплату за дополнительную услугу в размере 17,32 руб./м² с каждого помещения.

Утвердить инструкцию охранника в соответствии с Приложением № 13 к настоящему Протоколу.

13. Об утверждении правил пользования гостевой парковкой

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил утвердить правила пользования гостевой парковкой в соответствии с Приложением № 14 к настоящему Протоколу.

Предложено:

«Утвердить правила пользования гостевой парковкой в соответствии с Приложением № 14 к настоящему Протоколу».

Итоги голосования:

«ЗА» – 80,91 %	«ПРОТИВ» – 9,16 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 5,54 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Утвердить правила пользования гостевой парковкой в соответствии с Приложением № 14 к настоящему Протоколу.

14. Об утверждении способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и об итогах общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путем вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.

Предложено:

«Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путем вывешивания сообщений о

проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома».

Итоги голосования:

«ЗА» – 93,75 %	«ПРОТИВ» – 3,38 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1,48 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путем вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.

15. Об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранить в офисе Управляющей организации по месту нахождения Управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган Управляющей организации.

Предложено:

«Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранить в офисе Управляющей организации по месту нахождения Управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган Управляющей организации».

Итоги голосования:

«ЗА» – 92,65 %	«ПРОТИВ» – 3,66 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1,45 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранить в офисе Управляющей организации по месту нахождения Управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган Управляющей организации.

16. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил уполномочить Управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме (рекламные конструкции на фасаде дома, реклама в МОП, интернет-провайдеры и др.) по формам или на условиях, утвержденных общим собранием собственников помещений в Доме, с согласованием с Советом Дома.

Установить вознаграждение Управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 25% от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить Управляющей организации

право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

Предложено:

«Уполномочить Управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме (рекламные конструкции на фасаде дома, реклама в МОП, интернет-провайдеры и др.) по формам или на условиях, утвержденных общим собранием собственников помещений в Доме, с согласованием с Советом Дома.

Установить вознаграждение Управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 25% от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить Управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества».

Итоги голосования:

«ЗА» – 84,50 %	«ПРОТИВ» – 6,59 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 4,89 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Решение не принято в связи с отсутствием необходимого для принятия решения кворума (менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме).

17. Об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил использовать средства (75%), полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить Управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчетном счете Управляющей организации с обеспечением их отдельного учета в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить Совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учетом ограничений, установленных настоящим решением.

Предложено:

«Использовать средства (75%), полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а

также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить Управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчетном счете Управляющей организации с обеспечением их отдельного учета в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить Совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учетом ограничений, установленных настоящим решением».

Итоги голосования:

«ЗА» – 89,19 %	«ПРОТИВ» – 5,43 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 5,02 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Использовать средства (75%), полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить Управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчетном счете Управляющей организации с обеспечением их отдельного учета в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить Совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учетом ограничений, установленных настоящим решением.

18. Об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме, с согласованием с Советом Дома.

Предложено:

«Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме, с согласованием с Советом Дома».

Итоги голосования:

«ЗА» – 89,64 %	«ПРОТИВ» – 5,29 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 3,68 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме, с согласованием с Советом Дома.

19. Об утверждении существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно Приложению № 15 к настоящему Протоколу.

Предложено:

«Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно Приложению № 15 к настоящему Протоколу».

Итоги голосования:

«ЗА» – 84,44 %	«ПРОТИВ» – 3,46 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 9,84 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Решение не принято в связи с отсутствием необходимого для принятия решения кворума (менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме).

20. Об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет-провайдерами для установки оборудования и прокладки сетей связи

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил интернет-провайдерам предоставлять право использования общего имущества собственников помещений в Доме для размещения своего оборудования и коммуникаций с согласованием с Управляющей организацией на условиях, принятых собственниками помещений на общем собрании об использовании общего имущества собственников помещений Дома.

Предложено:

«Интернет-провайдерам предоставлять право использования общего имущества собственников помещений в Доме для размещения своего оборудования и коммуникаций с согласованием с Управляющей организацией на условиях, принятых собственниками помещений на общем собрании об использовании общего имущества собственников помещений Дома».

Итоги голосования:

«ЗА» – 94,63 %	«ПРОТИВ» – 1,91 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2,07 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Интернет-провайдерам предоставлять право использования общего имущества собственников помещений в Доме для размещения своего оборудования и коммуникаций с согласованием с Управляющей организацией на условиях, принятых собственниками помещений на общем собрании об использовании общего имущества собственников помещений Дома.

21. Об установлении предельного количества интернет-провайдеров

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению Управляющей организации – не более 4 (Четырех). Решение

о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается по согласованию с Советом Дома.

Предложено:

«Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению Управляющей организации – не более 4 (Четырех). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается по согласованию с Советом Дома».

Итоги голосования:

«ЗА» – 90,99 %	«ПРОТИВ» – 5,79 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1,83 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению Управляющей организации – не более 4 (Четырех). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается по согласованию с Советом Дома.

22. Об утверждении существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил утвердить существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома согласно Приложению № 16 к настоящему Протоколу. Решение о предоставлении права на каждую установку рекламных конструкций на фасаде Дома принимается Управляющей организацией совместно с Советом Дома.

Рекламные конструкции должны соответствовать утвержденным Архитектурно-художественным концепциям внешнего облика улиц, магистралей и территорий города Москвы.

Предложено:

«Утвердить существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома согласно Приложению № 16 к настоящему Протоколу. Решение о предоставлении права на каждую установку рекламных конструкций на фасаде Дома принимается Управляющей организацией совместно с Советом Дома.

Рекламные конструкции должны соответствовать утвержденным Архитектурно-художественным концепциям внешнего облика улиц, магистралей и территорий города Москвы».

Итоги голосования:

«ЗА» – 71,52 %	«ПРОТИВ» – 8,49 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 16,46 %
----------------	-------------------	-------------------------

Решили:

Решение не принято в связи с отсутствием необходимого для принятия решения кворума (менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме).

23. Об избрании членов Совета многоквартирного дома

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил избрать Совет многоквартирного дома в количестве семи членов в следующем составе:

1. Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7;
2. Павлов Дмитрий Станиславович, собственник квартиры № 30;
3. Большаков Игорь Александрович, собственник квартиры № 143;
4. Семенов Виктор Владимирович, собственник квартиры № 65;
5. Коноплева Анна Алексеевна, собственник квартиры № 38;
6. Бубель Еудокья Владимировна, собственник квартиры № 127;
7. Васюткина Элина Яковлевна, собственник квартиры № 118.

Предложено:

«Избрать Совет многоквартирного дома в количестве семи членов в следующем составе:

1. Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7;
2. Павлов Дмитрий Станиславович, собственник квартиры № 30;
3. Большаков Игорь Александрович, собственник квартиры № 143;
4. Семенов Виктор Владимирович, собственник квартиры № 65;
5. Коноплева Анна Алексеевна, собственник квартиры № 38;
6. Бубель Еудокья Владимировна, собственник квартиры № 127;
7. Васюткина Элина Яковлевна, собственник квартиры № 118».

Итоги голосования:

«ЗА» – 94,10 %	«ПРОТИВ» – 0,57 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2,20 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Избрать Совет многоквартирного дома в количестве семи членов в следующем составе:

1. Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7;
2. Павлов Дмитрий Станиславович, собственник квартиры № 30;
3. Большаков Игорь Александрович, собственник квартиры № 143;
4. Семенов Виктор Владимирович, собственник квартиры № 65;
5. Коноплева Анна Алексеевна, собственник квартиры № 38;
6. Бубель Еудокья Владимировна, собственник квартиры № 127;
7. Васюткина Элина Яковлевна, собственник квартиры № 118.

24. Об избрании председателя Совета многоквартирного дома

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил избрать в качестве председателя Совета многоквартирного дома: Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7.

Предложено:

«Избрать в качестве председателя Совета многоквартирного дома: Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7».

Итоги голосования:

«ЗА» – 88,16 %	«ПРОТИВ» – 4,66 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 5,43 %
----------------	-------------------	------------------------

Решили:

Избрать в качестве председателя Совета многоквартирного дома: Чепурной Константин Викторович, собственник квартиры № 7.

25. Об использовании информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования

Слушали Гальцова Алексея Михайловича, который предложил:

1. Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования;
2. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376);
3. Установить следующий порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09.00 до 18.00 часов по местному времени в помещении по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Солнечная, д.10, пом. IX;
4. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
5. Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» в соответствии с Приложением № 17 к настоящему Протоколу;
6. Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) в соответствии с Приложением № 18 к настоящему Протоколу;
7. Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утверждённых решением общего собрания собственников помещений в Доме;
8. Утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»:
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы,
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платежный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы.

Предложено:

«1. Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования;

2. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376);
3. Установить следующий порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09.00 до 18.00 часов по местному времени в помещении по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Солнечная, д.10, пом. IX;
4. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
5. Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» в соответствии с Приложением № 17 к настоящему Протоколу;
6. Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) в соответствии с Приложением № 18 к настоящему Протоколу;
7. Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в Доме;
8. Утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»:
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы,
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платежный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы».

Итоги голосования:

«ЗА» – 76,94 %	«ПРОТИВ» – 5,50 %	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 15,03 %
----------------	-------------------	-------------------------

Решили:

1. Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования;
2. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376);

3. Установить следующий порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09.00 до 18.00 часов по местному времени в помещении по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Солнечная, д.10, пом. IX;
4. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
5. Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» в соответствии с Приложением № 17 к настоящему Протоколу;
6. Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) в соответствии с Приложением № 18 к настоящему Протоколу;
7. Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в Доме;
8. Утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»:
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы,
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платежный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы.

Подготовлено 5 (пять) экземпляров Протокола в оригинале:

один экземпляр для инициатора общего собрания собственников;

один экземпляр для Государственной жилищной инспекции г. Москвы;

один экземпляр для Управляющей организации;

один экземпляр для ресурсоснабжающей организации;

один экземпляр для регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Приложение к Протоколу:

1. Реестр собственников помещений;
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений;
3. Документы (копии документов), подтверждающие направление, вручение собственникам помещений сообщений о проведении общего собрания собственников помещений;
4. Акт о размещении уведомлений о проведении общего собрания собственников помещений;
5. Реестр собственников помещений, принявших участие в очной части общего собрания собственников;
6. Документы, удостоверяющие полномочия приглашенных лиц;
7. Список лиц, принявших участие в общем собрании собственников помещений;
8. Документы, удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений;

9. Решения собственников помещений;
10. Документы, подтверждающие право собственности;
11. Форма договора управления многоквартирным домом;
12. Размер платы за содержание жилого/нежилого помещения, машиноместа/мотоместа;
13. Инструкция охранника;
14. Правила пользования гостевой парковкой;
15. Существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме;
16. Существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома;
17. Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер»;
18. Договор об использовании информационной системы «Домсканер»;
19. Акт об отсутствии членов счетной комиссии.

Председательствующий,
член счетной комиссии

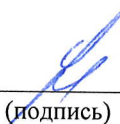


(подпись)

Павлов Д.С.
(собственник квартиры № 30,
передаточный акт от 24.03.2020)

15.07.2020
(дата подписи)

Секретарь,
член счетной комиссии



(подпись)

Куля М.В.
(представитель управляющей
организации ООО «ЮИТ-Сервис»)

15.07.2020
(дата подписи)

Член счетной комиссии



(подпись)

Большаков И.А.
(собственник квартиры № 143,
передаточный акт от 06.03.2020)

15.07.20
(дата подписи)

Член счетной комиссии

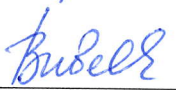


(подпись)

Семенов В.В.
(собственник квартиры № 65,
передаточный акт от 06.03.2020)

15.07.20
(дата подписи)

Член счетной комиссии




(подпись)

Бубель Е.В.
(собственник квартиры № 127,
передаточный акт от 07.03.2020)

15.07.2020
(дата подписи)

Член счетной комиссии



(подпись)

Васюткина Э.Я.
(собственник квартиры № 118,
передаточный акт от 18.03.2020)

15.07.2020
(дата подписи)