

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Кировоградская, д. 36

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Москва, ул. Кировоградская, д. 36 (далее – Дом)

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Период проведения собрания: с 12 марта 2020 года с 19 часов 00 минут и до 25 марта 2020 г. до 24 часов 00 минут.

Место проведения собрания: очная часть по адресу: г. Москва, ул. Кировоградская, д. 36 (на придомовой территории дома, напротив подъезда № 1 МКД).

Инициаторы проведения внеочередного общего собрания:

собственник нежилого помещения VII-69 - Никитин Сергей Вячеславович (гос. рег. права № 77-77/007-77/007/217/2016-100/1 от 03.03.2016)

Управляющая организация ООО «ЮИТ СитиСервис» (ОГРН 1147746712486, ИНН 7731473534) в лице Генерального директора Алексея Сергеевича Гончаренко.

Дата и время проведения собрания: очная часть собрания состоится 12 марта 2020 года в 19 часов 00 минут; бюллетени для голосования принимаются до 25 марта 2020 г. до 24 часов 00 минут.

В рамках заочного голосования бюллетени принимаются с 12 марта 2020 года с 20 часов 00 минут: офис управляющей компании ООО «ЮИТ СитиСервис» (г. Москва, ул. Кировоградская, д. 36, помещение диспетчерской) по рабочим дням с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00; инициаторами общего собрания; членами счетной комиссии и их доверенным лицам лично в руки; ящики для сбора бюллетеней (в подъездах первого этажа).

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)¹ № _____ *

по вопросам повестки дня собрания

Данные _____ о _____ собственнике*:

(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель _____ собственника _____ (при _____ наличии): _____ *

²
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):³ _____ *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):⁴ _____ *

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

Голосование по вопросам повестки дня:⁵

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Избрать председательствующим на собрании Никитина Сергея Вячеславовича, собственника нежилого помещения VII-69.			

* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

¹ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

² В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

³ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

⁴ Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

⁵ Поставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2	Избрать секретарём собрания Сутормина Александра Алексеевича (представитель управляющей организации ООО «ЮИТ СитиСервис»).			
3	<p>Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Никитин Сергей Вячеславович, собственник нежилого помещения VII-69; 2. Редченко Жанна Васильевна, собственника кв. 150; 3. Саруханов Артур Джумалиевич, собственник кв. 54; 4. Бажитова Алина Степановна, собственник кв. 13; 5. Резников Алексей Анатольевич, собственник кв. 212; 6. Сутормин Александр Алексеевич (представитель управляющей организации ООО «ЮИТ СитиСервис»). 			
4	Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.			
5	<p>Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирным Домом Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ СитиСервис" (ОГРН 1147746712486), утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с <i>Приложением № 1 к бюллетеню</i>, и размер платы за услугу - содержание и текущий ремонт в соответствии с <i>Приложением № 2 к бюллетеню</i>.</p> <p>Создать резервный фонд в целях обеспечения финансирования выполнения непредвиденных работ текущего и капитального характера, не включенных в минимальный Перечень работ по текущему и капитальному ремонту общего имущества. Резервный фонд создается на расчетном счете Управляющей организации ООО «ЮИТ СитиСервис» (ОГРН 1147746712486, ИНН 7731473534), где ежемесячно аккумулируются средства из тарифа за услугу «содержание и текущий ремонт» в размере - 2 рубля 00 копеек (два рубля 00 копеек) за 1 кв. м с жилого/нежилого помещения. Денежные средства резервного фонда используются по истечении одного года накопления на расчетном счете, с учетом предложений Управляющей Компании и согласования с избранным Советом дома, без проведения общего собрания собственников.</p> <p>Если в течение первого и каждого следующего года действия Договора отсутствовала необходимость выполнения непредвиденных работ или сумма резерва на текущий год использована не полностью, сумма оставшегося резерва учитывается в сумме создаваемого резерва на каждый следующий год действия Договора.</p>			
6	Оборудовать придомовую территорию Дома полусферами согласно схеме (<i>Приложение № 3 к бюллетеню</i>).			
7	<p>Установить на придомовой территории многоквартирного дома шлагбаум согласно схеме (<i>Приложение № 3 к бюллетеню</i>). Стоимость работ по установке на придомовой территории шлагбаума утвердить по формуле: 7,61 руб. с учетом НДС (единообразово) за 1 кв. м с одного жилого/нежилого помещения, разовый платеж. Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.</p> <p><i>Работы начать только после получения всех согласований и разрешений на установку шлагбаума и сбора разового платежа от всех собственников помещений МКД (100%).</i></p> <p>Стоимость дополнительной услуги по ежемесячному техническому обслуживанию шлагбаума утвердить по формуле: 0,1 руб. с учетом НДС за 1 кв. м с одного жилого/нежилого помещения.</p> <p><i>Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.</i></p>			
8	Включить в состав общего домового имущества ранее установленное оборудование: системы видеонаблюдения; шлагбаумов; системы контроля и управления доступом (шлагбаумы, запирающие устройства, домофоны).			
9	Отменить ранее принятое решение по вопросу № 8 «О заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающими организациями, договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	коммунальными отходами», утвержденного Протоколом № 01/2019 общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от 07.06.2019.			
10	Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.			
11	<p>Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, в том числе для установки и эксплуатации рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома, по формам или на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме, с согласованием с Советом дома.</p> <p>Средства, поступившие на счет управляющей организации от использования общего имущества собственников после вычета налогов и сборов, установленных законодательством, распределять следующим образом: 80% направлять на содержание МКД, 20% оставлять в качестве вознаграждения управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств после уплаты налогов и сборов, установленных законодательством, во исполнение договоров об использовании общего имущества за вычетом налогов и иных обязательных платежей.</p>			
12	Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме, с согласованием с Советом дома.			
13	Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно <i>Приложению № 4 к бюллетеню</i> .			
14	Ограничить число интернет-провайдеров и операторов телекоммуникационных услуг, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырех). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме интернет-провайдерам принимается по согласованию с Советом дома.			
15	Утвердить существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома согласно <i>Приложению № 5 к бюллетеню</i> . Решение о предоставлении права на установку рекламных конструкций на фасаде Дома принимается по согласованию с Советом дома.			
16	<p>Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд); - поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме; - уполномочить Совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением. 			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
17	Избрать Совет многоквартирного дома в количестве пяти членов в следующем составе: Бажитова Алина Степановна, собственник кв.№ 13; Саруханов Артур Джумалиевич, собственник кв. № 54; Резников Алексей Анатольевич, собственник кв. № 212; Редченко Жанна Васильевна, собственник кв. 150; Никитин Сергей Вячеславович, собственник нежилого помещения VII-69. Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома (Приложение № 6 к бюллетеню).			
18	Формировать фонд капитального ремонта на специальном счете.			
19	Ежемесячный взнос на капитальный ремонт определить в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленного на территории г. Москвы.			
20	Определить владельцем специального счета «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов г. Москвы» и уполномочить его на открытие специального счета в кредитной организации.			
21	Определить ПАО «СБЕРБАНК» (ИНН 7707083893) кредитной организацией для открытия специального счета.			
22	Определить, что финансирование содержания и обслуживания специального счета будет осуществляться за счет средств специального счета.			
23	Избрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по представлению платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт Фонд капитального ремонта многоквартирных домов г. Москвы и определить следующий порядок оплаты этих услуг: на основании выставляемых Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Москвы квитанций.			
24	Определить следующий порядок предоставления платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт: по почтовым адресам.			
25	Утвердить расходы, связанные с представлением платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт, в размере, устанавливаемом по тарифам Фонда капитального ремонта многоквартирных домов г. Москвы.			
26	Избрать лицом, уполномоченным представлять интересы собственников при взаимодействии с владельцем специального счета по вопросам проведения капитального ремонта, в том числе передать владельцу специального счета протокол общего собрания о выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, собственника квартиры/помещения Резникова Алексея Анатольевича, кв. № 212.			

Приложения:

1. Приложение № 1 – Форма договора управления многоквартирным домом;
2. Приложение № 2 – Структура платы за содержание и текущий ремонт;
3. Приложение № 3 – Схема установки полусфер и шлагбаума на придомовой территории Дома;
4. Приложение № 4 – Существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме;
5. Приложение № 5 – Существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома;
6. Приложение № 6 – Положение о Совете многоквартирного дома.

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании можно ознакомиться с 12 марта 2020 года по адресу: г. Москва, ул. Кировоградская, д. 36 (помещение диспетчерской) по рабочим дням с 09.00 до 18.00, с 13.00 до 14.00 обед.

А также в сети интернет по адресу: <https://msk.yitservice.ru/zhk/zelber/documents/> (отсканировав QR-код или введя адрес в адресной строке браузера)



(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

6

⁶ В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.

Подпись

Страница 4 | 4