

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись и дату в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: Московская область, г. Раменское, ул. Семейная, д. 3

Многоквартирный дом расположен по адресу: Московская область, г. Раменское, ул. Семейная, д. 3 (далее – Дом)

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Инициаторы проведения внеочередного общего собрания:

собственник жилого помещения № 385 - Кононыхин Андрей Юрьевич (гос. рег. права № 50:23:0020284:2171-50/023/2019-2 от 29.07.2019);

Управляющая организация ООО «ЮИТ-Сервис» (ИНН 5040083468, ОГРН 1085040002376).

Место проведения собрания: **очная часть по адресу:** Московская область, г. Раменское, ул. Семейная, д. 3 (на придомовой территории дома, напротив подъезда № 1 МКД), **бюллетени принимаются** по адресу: г. Раменское, ул. Молодежная, д. 28а в офисе ООО "ЮИТ-Сервис" (часы работы офиса пн-чт: с 9:00 до 18:00, пт: с 9:00 до 17:00); инициаторами проведения общего собрания собственников, их доверенными лицами лично в руки.

Дата и время проведения собрания: **очная часть** собрания состоится "6" марта 2021 г. в 13 часов 00 минут; **бюллетени принимаются** с "6" марта 2021 года с 13 часов 30 минут до 31 мая 2021 г. до 18 часов 00 минут.

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)¹ № _____ *
по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): * _____²
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):³ _____ *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):⁴ _____ *

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

Голосование по вопросам повестки дня:⁵

* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

¹ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

² В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителя собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

³ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

⁴ Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

⁵ Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись и дату в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Избрать председательствующим на собрании - Кононыхина Андрея Юрьевича, собственника жилого помещения № 385.			
2	Избрать секретарём собрания - Хованова Сергея Анатольевича, собственника жилого помещения № 71.			
3	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав: 1. Кононыхина Андрея Юрьевича, собственника жилого помещения № 385; 2. Хованова Сергея Анатольевича, собственника жилого помещения № 71; 3. Гальцова Алексея Михайловича, представителя управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ОГРН 1085040002376, ИНН 5040083468).			
4	Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за содержание жилого помещения и иных платежей (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.			
5	Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.			
6	Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме по формам или на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме. Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 30% от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.			
7	Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме.			
8	Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно <i>Приложению № 1 к бюллетеню.</i>			
9	Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 5 (Пяти). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме.			
10	Утвердить существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома согласно <i>Приложению № 2 к бюллетеню.</i>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
11	<p>Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд); - поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме; - уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением. 			
12	<p>Избрать совет многоквартирного дома в количестве семи членов сроком на 3 (три) года в следующем составе: Хованов Сергей Анатольевич, собственник жилого помещения № 71; Ульянов Максим Алексеевич, собственник жилого помещения № 389; Зимин Анатолий Владимирович, собственник жилого помещения № 157; Губанов Виктор Евгеньевич, собственник жилого помещения № 395; Цельковский Андрей Валерьевич, собственник жилого помещения № 154; Кононыхин Андрей Юрьевич, собственник жилого помещения № 385; Сидоров Георгий Валериевич, собственник жилого помещения № 253. Утвердить Положение о совете многоквартирного дома (Приложение № 3 к бюллетеню).</p>			
13	<p>Избрать в качестве председателя совета многоквартирного дома: Кононыхина Андрея Юрьевича, собственника жилого помещения № 385.</p>			
14	<p>Создать целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме и проведение дополнительных работ в целях обеспечения финансирования выполнения дополнительных работ, не включенных в минимальный Перечень работ по текущему и капитальному ремонту общего имущества. Использовать средства на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утвердить тариф «целевой фонд на содержание общего имущества» в размере - 1 рубль 50 копеек (один рубль пятьдесят копеек) за 1 кв.м с жилого/нежилого помещения. - поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от собственников помещений по статье «целевой фонд на содержание общего имущества», на расчетном счете управляющей организации с обеспечением их отдельного учета в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме 			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества и проведение дополнительных работ, не включенных в минимальный Перечень работ по текущему и капитальному ремонту общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением</p> <p>Денежные средства целевого фонда используются с учетом предложений управляющей организации без проведения общего собрания собственников.</p>			
15	<p>Уполномочить совет дома - вносить предложения управляющей организации о модернизации системы видеонаблюдения; направлять в управляющую организацию на рассмотрение коммерческое предложение от подрядных организаций на закупку дополнительных видеокамер и выполнение работ по монтажу. Утвердить схему установки видеокамер согласно <i>Приложению № 4 к бюллетеню.</i></p>			
16	<p>Разрешить собственникам за счет собственных средств устанавливать замки, с механизмом ручного затвора с внутренней стороны, в дверях межквартирных холлов с письменного согласия всех собственников соответствующего этажа и предоставления дубликата ключа в управляющую организацию.</p>			
17	<p>Установить следующий порядок использования фасада здания в целях установки внешних блоков кондиционера собственниками и владельцами помещений:</p> <p>А) место установки - на решетке балкона/лоджии собственника помещения с использованием фасадной корзины в цвет фасада Дома в соответствии с разработанными техническими условиями (<i>Приложение № 5 к бюллетеню</i>). Установка в иных местах не допускается.</p> <p>Б) В случае демонтажа блока кондиционера собственник за свой счет обязан привести фасад стены МКД, в месте крепления оборудования, в первоначальное состояние.</p> <p>Пункт а) порядка не применяется к установленным в соответствии с действующим законодательством на момент принятия решения внешним блокам кондиционеров.</p>			
18	<p>Установить следующий порядок использования фасада здания в целях установки антенного оборудования:</p> <p>место установки антенного оборудования - на решетке балкона/лоджии собственника помещения. Установка на иных частях ограждающих конструкций, являющихся общедомовым имуществом, не допускается.</p> <p>Настоящий порядок не применяется к установленному в соответствии с действующим законодательством на момент принятия решения антенному оборудованию.</p>			
19	<p>1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376);</p> <p>2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: пн-чт: с 9:00 до 18:00, пт: с 9:00 до 17:00 по местному времени в помещении по адресу: г. Раменское, ул. Молодежная, д. 28а (офис управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис»);</p> <p>3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с</p>			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись и дату в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.			

Приложение:

1. Приложение № 1 – Существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме;
2. Приложение № 2 – Существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома;
3. Приложение № 3 – Положение о совете дома;
4. Приложение № 4 – Схема установки видеонаблюдения;
5. Приложение № 5 – Технические условия на установку кондиционеров.

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании можно, ознакомиться на информационных стендах в доме по адресу: г. Раменское, ул. Молодежная, д. 28а в офисе ООО "ЮИТ-Сервис" (часы работы офиса пн-чт: с 9:00 до 18:00, пт: с 9:00 до 17:00), а также в сети интернет по адресу: <https://msk.yit-service.ru/zhk/micro10/documents/> (отсканировав QR-код или введя адрес в адресной строке браузера)



6

(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

⁶ В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.