Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись и дату в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Гудкова, д. 22

Многоквартирный дом расположен по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Гудкова, д. 22 (далее – Дом)

Инициатор проведения внеочередного общего собрания:
Ким Тося, собственник квартиры № 310 (гос. рег. права № 50:52:0010110:9794-50/023/2018-1 от 12.12.2018).

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место проведения собрания: **очная часть по адресу:** Московская область, г. Жуковский, ул. Гудкова, д. 22 (на придомовой территории дома, напротив подъезда № 1 МКД); **бюллетени принимаются** по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Гудкова, д. 22, кв. № 310; доверенными лицами инициатора лично в руки

Дата и время проведения собрания: **очная часть** собрания состоится 9 февраля 2021 года в 19 часов 00 минут, **бюллетени принимаются** с 9 февраля 2021 года с 19 часов 30 минут до 23 апреля 2021 года до 17 часов 00 минут.

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)[1] № _____ *
по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____.
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): * _____.[2]
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):[3] _____. *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):[4] _____. *

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общий собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

[1] Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

[2] В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общий собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

[3] Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

[4] Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

_____ Дата_____202_
Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись и дату в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Голосование по вопросам повестки дня:[5]

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Избрать председательствующим на собрании Ким Тосю, кв. № 310.			
2	Избрать секретарём собрания Волкова Кирилла Геннадьевича, кв. № 18.			
3	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав : Ким Тосю, кв. № 310; Волкова Кирилла Геннадьевича, кв. № 18; Царегородцева Александра Дмитриевича, кв. № 52; Орлову Ксению Евгеньевну, кв. № 261; Измайлова Сергея Владимировича, кв. № 281.			
4	Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.			
5	Выбрать в качестве управляющей организации Домом Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376), утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с *Приложением № 1 к бюллетеню*, утвердить размер платы за содержание жилого помещения и иные платежи согласно *Приложению № 2 к бюллетеню*.			
6	Выделить отдельной строкой из услуги «Содержание жилого помещения» обслуживание систем общего домового имущества и определить расчет их стоимости с помещения: - ворота паркинга, в размере 40,32 руб. (с учетом НДС) ежемесячно с машиноместа. *Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.*			
7	Выделить отдельной строкой из услуги «Содержание жилого помещения» обслуживание систем общего домового имущества и определит расчет их стоимости с помещения: - система видеонаблюдения, в размере 70,00 руб. (с учетом НДС) с помещения. *Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.*			
8	Выделить отдельной строкой из услуги «Содержание жилого помещения» обслуживание систем общего домового имущества и определит расчет их стоимости с помещения: - СКУД (домофон), в размере 60 руб. (с учетом НДС) с помещения. *Включить дополнительную услугу в единый платежный документ отдельной строкой.*			
9	Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по			

[5] Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

_____ Дата_____202_

Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись и дату в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	тарифам, установленным органами государственной власти Московской области.			
10	Заключить с **01 января 2022 года** собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры электроснабжения, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.			
11	Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общий собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.			
12	Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.			
13	Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме по формам или на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме. Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 30 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.			
14	Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме.			
15	Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно *Приложению № 3 к бюллетеню*.			
16	Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 5 (Пяти). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме.			
17	Утвердить существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома согласно *Приложению № 4 к бюллетеню*.			

_____ Дата_____202_

Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись и дату в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
18	Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего: - создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд); - поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме; - уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.			
19	Избрать совет многоквартирного дома в количестве восьми членов в следующем составе: Царегородцев Александр Дмитриевич, кв. № 52; Орлова Ксения Евгеньевна, кв. № 261; Измайлов Сергей Владимирович, кв. № 281; Мухамадиев Руслан Фатихович, кв. № 40; Мурашова Виктория Сергеевна, кв. № 132; Булыгин Михаил Иванович, кв. № 72; Савушкина Екатерина Анатольевна, машиноместо № 69; Овчинников Дмитрий Русланович, нежилое помещение № 5.			
20	Избрать в качестве председателя совета многоквартирного дома Измайлова Сергея Владимировича, собственника кв. № 281.			
21	Наделить избранного собственниками на общем собрании собственников председателя совета дома полномочиями заключать утвержденный собственниками на общем собрании собственников помещений в данном многоквартирном доме Договор управления многоквартирным домом с ООО "ЮИТ-Сервис".			
22	1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственно информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ОГРН 1085040002376); 2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: пн-чт: с 9:00 до 18:00, пт: с 9:00 до 17:00 по местному времени в помещении по адресу: г. Жуковский, ул. Солнечная, д. 10, пом. 9 (офис управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис»);			

_____ Дата_____202_

Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись и дату в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.			

Приложение[6]:

1. Приложение № 1 – Форма договора управления многоквартирным домом;
2. Приложение № 2 – Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги и иных платежей;
3. Приложение № 3 – Существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме;
4. Приложение № 4 – Существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома.

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании можно, ознакомиться на информационных стендах в доме по адресу: г. Жуковский, ул. Гукова, д. 22, а также в сети интернет по адресу: https://msk.yitservice.ru/zhk/micro5a/documents/ (отсканировав QR-код или введя адрес в адресной строке браузера)

_____ (подпись) _____ (Ф. И. О. прописью) _____ (дата)

[6] В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общий собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и **в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания**.

_____ Дата_____202_

Подпись