

Протокол № 01/2019
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Московская область, пос. Горки-10

27.03 2019 года

Многоквартирный дом расположен по адресу: Московская область, Одинцовский р-н., пос. Горки-10, д. 32.

Вид общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание): внеочередное.

Форма собрания: очно-заочное голосование.

Место проведения собрания: (очная часть) Московская область, Одинцовский район, пос. Горки-10, д. 6а - МБУККТ "Горковский муниципальный сельский дом культуры"/ (заочная часть) пос. Горки-10, д.32 (офис управляющей компании).

Дата и время проведения собрания: очное собрание: 16 февраля 2019г. в 11ч.00м.; заочное голосование с 18ч.00м. 16 февраля 2019г. по 18ч.00м. 25 марта 2019г

Инициаторы проведения собрания:

Руденко Людмила Николаевна, кв. №135, Собственность, № 50-50/020-50/066/003/2015-4926/1 от 05.06.2015;

Соловова Серафима Александровна, кв. № 60, Собственность, № 50-50/020-50/066/004/2015-2944/1 от 02.07.2015

Лица, принявшие участие в собрании: 210 чел. – список прилагается (Приложение № 3 к Протоколу).

Приглашенные лица:

Чевычелов А.В., юрисконсульт ООО «ЮИТ-Сервис», помощь
проведении очной части собрания


_____ подпись

Общая площадь жилых и нежилых помещений в Доме: 14 729,20 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений: 14 729,20 голосов.

Количество голосов лиц, принявших участие в собрании: 8 771,60 голосов.

Кворум имеется – 59,55%

Повестка дня собрания:

1. Об избрании председательствующего на собрании;
2. Об избрании секретаря собрания;
3. Об избрании лиц, осуществляющих подсчёт голосов на собрании;
4. О выборе способа управления - управляющей организации;
5. О выборе в качестве управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ИНН 5040083468);
6. Об утверждении формы договора управления многоквартирным домом;
7. Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого/нежилого помещения;
8. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества и определения размеры платы;
9. Об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
10. Прекращении полномочия совета дома и о выборе нового совета дома и председателя;
11. О наделении председателя совета дома дополнительными полномочиями;
12. Об оборудовании дома дополнительными камерами системы видеонаблюдения;

13. Об увеличении платы стоимости услуги по обслуживанию системы видеонаблюдения;
14. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме
15. О переходе на прямые договоры по внесению платы за коммунальные услуги;
16. Об утверждении использования информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования.
17. Об определении администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме;
18. О порядке приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме;
19. О продолжительности голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер»;
20. Об утверждении Правил доступа и использования информационной системы «Домсканер»;
21. Об утверждении условий договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186);
22. О наделении ООО «ЮИТ-Сервис» (ОГРН 1085040002376) полномочиями на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утверждённых решением общего собрания собственников помещений в Доме;
23. Об утверждении порядка оплаты за право использования информационной системы «Домсканер».

Обсуждение и голосование по вопросам повестки дня

1. Об избрании председательствующего на собрании

Слушали Чевычелова А.В., который предложил избрать председательствующим на собрании Соловову Серафиму Александровну, кв. 60.

Предложено:

«Избрать председательствующим на собрании Соловову Серафиму Александровну, кв. 60».

Итоги голосования:

«ЗА» – 7 530,35 (85,85%)	«ПРОТИВ» – 34,30 (0,39%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1131,25 (12,90%)
--------------------------	--------------------------	----------------------------------

Решили:

Избрать председательствующим на собрании Соловову Серафиму Александровну, кв. 60.

2. Об избрании секретаря собрания

Слушали Чевычелова А.В., который предложил избрать секретарём собрания Руденко Людмилу Николаевну, кв. 135.

Предложено:

«Избрать секретарём собрания Руденко Людмилу Николаевну, кв. 135».

Итоги голосования:

«ЗА» – 7 431, 50 (84,72%)	«ПРОТИВ» – 34,30 (0,39%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1195,80 (13,63%)
---------------------------	--------------------------	----------------------------------

Решили:

Избрать секретарём собрания Руденко Людмилу Николаевну, кв. 135.

3. Об образовании счетной комиссии

Слушали Чевычелова А.В., который предложил образовать счетную комиссию для подсчета голосов на собрании и избрать в ее состав Руденко Людмилу Николаевну, кв. 135 и Соловову Серафиму Александровну, кв. 60.

Предложено:

«Образовать счетную комиссию для подсчета голосов на собрании и избрать в ее состав Руденко Людмилу Николаевну, кв. 135 и Соловову Серафиму Александровну, кв. 60».

Итоги голосования:

«ЗА» – 7297,35 (83,19%)	«ПРОТИВ» – 62,70 (0,71%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1115,65 (12,72%)
-------------------------	--------------------------	----------------------------------

Решили:

Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании и избрать в её состав Руденко Людмилу Николаевну, кв. 135 и Соловову Серафиму Александровну, кв. 60.

4. О выборе способа управления Домом

Слушали Чевычелова А.В., который предложил выбрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.

Предложено:

«Выбрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией».

Итоги голосования:

«ЗА» – 7813,05 (89,07%)	«ПРОТИВ» – 308,45 (3,52%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 349,40 (3,98%)
-------------------------	---------------------------	--------------------------------

Решили:

Выбрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.

5. О выборе управляющей организации

Слушали Чевычелова А.В., который предложил выбрать в качестве управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ИНН 5040083468).

Предложено:

«Выбрать в качестве управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ИНН 5040083468)».

Итоги голосования:

«ЗА» – 8025,30 (91,49%)	«ПРОТИВ» – 361,70 (4,12%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 243,80 (2,78%)
-------------------------	---------------------------	--------------------------------

Решили:

Выбрать в качестве управляющей организации ООО «ЮИТ-Сервис» (ИНН 5040083468).

6. Об утверждении формы договора управления многоквартирным домом

Слушали Чевычелова А.В., который предложил утвердить форму договора управления МКД - Приложение № 5 к настоящему протоколу.

Предложено:

«Утвердить форму договора управления МКД - Приложение № 5 к настоящему протоколу».

Итоги голосования:

«ЗА» – 6 710,60 (76,50%)	«ПРОТИВ» – 562,30 (6,41%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 918,30 (10,47%)
--------------------------	---------------------------	---------------------------------

Решили:

Утвердить форму договора управления МКД - Приложение № 5 к настоящему протоколу.

7. Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого/нежилого помещения;

Слушали Чевычелова А.В., который предложил утвердить размер платы за содержание и ремонт жилого/нежилого помещения в размере 43,80 руб. в месяц/1 кв.м. общей площади помещения. Размер платы ежегодно индексируется Управляющей компанией не более чем на 5 процентов.

Предложено:

«Утвердить размер платы за содержание и ремонт жилого/нежилого помещения в размере 43,80 руб. в месяц/1 кв.м. общей площади помещения. Размер платы ежегодно индексируется Управляющей компанией не более чем на 5 процентов».

Итоги голосования:

«ЗА» – 4551,35 (51,89%)	«ПРОТИВ» – 2674,55 (30,49%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1330,35 (15,17%)
-------------------------	-----------------------------	----------------------------------

Решили:

Утвердить размер платы за содержание и ремонт жилого/нежилого помещения в размере 43,80 руб. в месяц/1 кв.м. общей площади помещения. Размер платы ежегодно индексируется Управляющей компанией не более чем на 5 процентов. Приложение № 9 – Расчёт тарифа.

8. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества и определения размера платы

Слушали Чевычелова А.В., который предложил уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества и на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме после согласования условий таких договоров с Советом дома.

Предложено:

«Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества и на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме после согласования условий таких договоров с Советом дома».

Итоги голосования:

«ЗА» – 6995,45 (79,75%)	«ПРОТИВ» – 646,70 (7,37%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 959,60 (10,94%)
-------------------------	---------------------------	---------------------------------

Решили:

Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества и на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме после согласования условий таких договоров с Советом дома.

9. Об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Чевычелова А.В., который предложил использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);

- аккумулировать средства целевого фонда на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением отдельного учёта средств целевого фонда;

- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

Предложено:

«Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);

- аккумулировать средства целевого фонда на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением отдельного учёта средств целевого фонда;

- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением».

Итоги голосования:

«ЗА» – 7552,90 (86,11%)	«ПРОТИВ» – 596,90 (6,80%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 417,00 (4,75%)
-------------------------	---------------------------	--------------------------------

Решили:

Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);

- аккумулировать средства целевого фонда на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением отдельного учёта средств целевого фонда;

- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

10. О прекращении полномочия совета дома и о выборе нового совета дома и председателя

Слушали Чевычелова А.В., который предложил прекратить полномочия совета многоквартирного дома(Председатель Мячин И.Н. кв. 40, члены совета Русу И. кв. 89, Зеленцов Д.Г. кв. 138, Слюнько А.А. кв. 178) и

избрать новый совет многоквартирного дома в составе 5-ти человек:

1. Арустамян Олег Романович, кв. № 49;
2. Мартиросян Артем Александрович кв. №299;
3. Руденко Людмила Николаевна кв. №135;
4. Русу Иван кв. № 89;
5. Соловова Серафима Александровна кв. 60 (Председатель совета дома)

Предложено:

«Прекратить полномочия совета многоквартирного дома(Председатель Мячин И.Н. кв. 40, члены совета Русу И. кв. 89, Зеленцов Д.Г. кв. 138, Слюнько А.А. кв. 178) и

избрать новый совет многоквартирного дома в составе 5-ти человек:

1. Арустамян Олег Романович, кв. № 49;
2. Мартиросян Артем Александрович кв. №299;
3. Руденко Людмила Николаевна кв. №135;
4. Русу Иван кв. № 89;
5. Соловова Серафима Александровна кв. 60 (Председатель совета дома)».

Итоги голосования:

«ЗА» – 7385,70 (84,20%)	«ПРОТИВ» – 200,50 (2,29%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1119,30 (12,76%)
-------------------------	---------------------------	----------------------------------

Решили:

Прекратить полномочия совета многоквартирного дома(Председатель Мячин И.Н. кв. 40, члены совета Русу И. кв. 89, Зеленцов Д.Г. кв. 138, Слюнько А.А. кв. 178) и

избрать новый совет многоквартирного дома в составе 5-ти человек:

1. Арустамян Олег Романович, кв. № 49;
2. Мартиросян Артем Александрович кв. №299;
3. Руденко Людмила Николаевна кв. №135;
4. Русу Иван кв. № 89;
5. Соловова Серафима Александровна кв. 60 (Председатель совета дома).

11. О наделении председателя совета дома дополнительными полномочиями

Слушали Чевычелова А.В., который предложил наделить Председателя совет дома полномочиями по решению текущих вопросов благоустройства дома (определения места нахождения урн, лавочек и других элементов на территории земельного участка), заключению (подписанию) от имени собственников помещений в доме договора управления, включения/выключения архитектурного освещения фасада МКД, освещения МОПов, необходимости (либо отсутствию) установки дополнительного освещения на придомовой территории дома.

Предложено:

«Наделить Председателя совет дома полномочиями по решению текущих вопросов благоустройства дома (определения места нахождения урн, лавочек и других элементов на территории земельного участка), заключению (подписанию) от имени собственников помещений в доме договора управления, включения/выключения архитектурного освещения фасада МКД, освещения МОПов, необходимости (либо отсутствию) установки дополнительного освещения на придомовой территории дома».

Итоги голосования:

«ЗА» – 7461,10 (85,06%)	«ПРОТИВ» – 699,05 (7,97%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 540,85 (6,17%)
-------------------------	---------------------------	--------------------------------

Решили:

Наделить Председателя совет дома полномочиями по решению текущих вопросов благоустройства дома (определения места нахождения урн, лавочек и других элементов на территории земельного участка), заключению (подписанию) от имени собственников помещений в доме договора управления, включения/выключения архитектурного освещения фасада МКД, освещения МОПов, необходимости (либо отсутствию) установки дополнительного освещения на придомовой территории дома.

12.1 Об оборудовании дома дополнительными камерами системы видеонаблюдения

Слушали Чевычелова А.В., который предложил утвердить производство работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми (по 1-ой камере в каждом лифте (3 штк.), выходы на крышу (2 камеры), камера на детскую площадку (1 штк.), холл первого этажа (1 штк.), а всего 7 видеокamer. Стоимость работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми утвердить по формуле: 19,88 рублей с 1 кв. метра общей площади квартиры/помещения (разовый платёж).

Предложено:

«Утвердить производство работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми (по 1-ой камере в каждом лифте (3 штк.), выходы на крышу (2 камеры), камера на детскую площадку (1 штк.), холл первого этажа (1 штк.), а всего 7 видеокamer. Стоимость работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми утвердить по формуле: 19,88 рублей с 1 кв. метра общей площади квартиры/помещения (разовый платёж)».

«ЗА» – 4194,00 (47,81%)	«ПРОТИВ» – 2499,15 (28,49%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1722,90 (19,64%)
-------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Решили:

Решение не принято (кворум не набран).

12.2 Об оборудовании дома дополнительными камерами системы видеонаблюдения

Слушали Чевычелова А.В., который предложил утвердить производство работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми (по 1-ой камере в каждом лифте (3 штк.), камера на детскую площадку (1 штк.), холл первого этажа (1 штк.), а всего 5 видеокamer. Стоимость работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми утвердить по формуле: 17,6 рублей с 1 кв. метра общей площади квартиры/помещения (разовый платёж).

Предложено:

«Утвердить производство работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми (по 1-ой камере в каждом лифте (3 штк.), камера на детскую площадку (1 штк.), холл первого этажа (1 штк.), а всего 5 видеокamer. Стоимость работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми утвердить по формуле: 17,6 рублей с 1 кв. метра общей площади квартиры/помещения (разовый платёж)».

Итоги голосования:

«ЗА» – 5442,10 (62,04%)	«ПРОТИВ» – 1841,50 (20,99%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1247,50 (14,22%)
-------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Решили:

Утвердить производство работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокameraми (по 1-ой камере в каждом лифте (3 штк.), камера на детскую площадку (1 штк.), холл

первого этажа (1 штк.), а всего 5 видеокамер. Стоимость работ по оборудованию многоквартирного дома дополнительными видеокамерами утвердить по формуле: 17,6 рублей с 1 кв. метра общей площади квартиры/помещения (разовый платёж).

13. Об увеличении платы стоимости услуги по обслуживанию системы видеонаблюдения.

Слушали Чевычелова А.В., который предложил в связи, с увеличением количества камер видеонаблюдения, увеличить стоимость дополнительной услуги по содержанию общего имущества: «техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения и техническому обслуживанию системы контроля доступа» увеличить до 1,25 руб. с 1 кв.м. общей площади квартиры/помещения в месяц. (для пяти дополнительных камер). Сейчас стоимость обслуживания составляет 1 руб. с 1 кв.м. общей площади квартиры/помещения в месяц.

Предложено:

«Увеличением количества камер видеонаблюдения, увеличить стоимость дополнительной услуги по содержанию общего имущества: «техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения и техническому обслуживанию системы контроля доступа» увеличить до 1,25 руб. с 1 кв.м. общей площади квартиры/помещения в месяц. (для пяти дополнительных камер). Сейчас стоимость обслуживания составляет 1 руб. с 1 кв.м. общей площади квартиры/помещения в месяц».

«ЗА» – 5992,70 (68,30%)	«ПРОТИВ» – 1874,40 (21,37%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 876,00 (9,99%)
-------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Решили:

Увеличить стоимость дополнительной услуги по содержанию общего имущества: «техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения и техническому обслуживанию системы контроля доступа» увеличить до 1,25 руб. с 1 кв.м. общей площади квартиры/помещения в месяц.

14. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали Чевычелова А.В., который предложил определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Московской области.

Предложено:

Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Московской области.

«ЗА» – 6329,70 (72,16%)	«ПРОТИВ» – 764,55 (8,72%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1677,35 (19,12%)
-------------------------	---------------------------	----------------------------------

Решили:

Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Московской области.

15. О заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающими организациями, договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами

Слушали Чевычелова А.В., который предложил заключить собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающими организациями, договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами. Договоры считаются заключенными по истечении 6 рабочих дней с момента получения ресурсоснабжающей организацией (региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами) копий Решения и Протокола общего собрания.

Предложено:

«Заключить собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающими организациями, договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами. Договоры считаются заключенными по истечении 6 рабочих дней с момента получения ресурсоснабжающей организацией (региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами) копий Решения и Протокола общего собрания».

Итоги голосования:

«ЗА» – 5795,20 (66,07%)	«ПРОТИВ» – 1162,50 (13,25%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1695,60 (19,33%)
-------------------------	-----------------------------	----------------------------------

Решили:

Заключить собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающими организациями, договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами. Договоры считаются заключенными по истечении 6 рабочих дней с момента получения ресурсоснабжающей организацией (региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами) копий Решения и Протокола общего собрания.

16. Об утверждении использования информационной системы «Домсканер»

Слушали Чевычелова А.В., который предложил утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования.

Предложено:

«Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования».

Итоги голосования:

«ЗА» – 4777,20 (54,46%)	«ПРОТИВ» – 1387,60 (15,82%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2362,60 (26,93%)
-------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Решили:

Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования.

17. Об определении администратора общего собрания собственников, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер»

Слушали Чевычелова А.В., который предложил определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ИНН 5040083468), Арустамяна Олега Романовича (кв. № 49); Руденко Людмилу Николаевну (кв. №135); Соловову Серафиму Александровну (кв. 60).

Предложено:

«Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ИНН 5040083468), Арустамяна Олега Романовича (кв. № 49); Руденко Людмилу Николаевну (кв. №135); Соловову Серафиму Александровну (кв. 60)».

Итоги голосования:

«ЗА» – 4533,40 (51,68%)	«ПРОТИВ» – 1342,65 (15,31%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2895,55 (33,01%)
-------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Решили:

Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ИНН 5040083468), Арустамяна Олега Романовича (кв. № 49); Руденко Людмилу Николаевну (кв. №135); Соловову Серафиму Александровну (кв. 60).

18. Об установке порядка приема администратором общего собрания решений собственников помещений.

Слушали Чевычелова А.В., который предложил установить следующий порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09:00 до 18:00 в помещении Управляющей компании, расположенном по адресу пос. Горки-10, д.32

Предложено:

«Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09:00 до 18:00 в помещении Управляющей компании, расположенном по адресу пос. Горки-10, д.32».

Итоги голосования:

«ЗА» – 5895,45 (67,21%)	«ПРОТИВ» – 741,10 (8,45%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2135,05(24,34%)
-------------------------	---------------------------	---------------------------------

Решили:

Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09:00 до 18:00 в помещении Управляющей компании, расположенном по адресу пос. Горки-10, д.32.

19. Об установке продолжительности голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений

Слушали Чевычелова А.В., который предложил установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

Предложено:

«Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации».

Итоги голосования:

«ЗА» – 4934,10 (56,25%)	«ПРОТИВ» – 925,45 (10,55%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2851,75 (32,51%)
-------------------------	----------------------------	----------------------------------

Решили:

Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

20. Об утверждении Правил доступа и использования информационной системы «Домсканер»

Слушали Чевычелова А.В., который предложил утвердить правила доступа и использования информационной системы при проведении общих собраний собственников (ОСС) помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

Предложено:

«Утвердить правила доступа и использования информационной системы при проведении общих собраний собственников (ОСС) помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ».

Итоги голосования:

«ЗА» – 4908,75 (55,96%)	«ПРОТИВ» – 941,70 (10,74%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2878,25 (32,81%)
-------------------------	-------------------------------	----------------------------------

Решили:

Утвердить правила доступа и использования информационной системы при проведении общих собраний собственников (ОСС) помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

21. Об утверждении условий договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер»

Слушали Чевычелова А.В., который предложил утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) - Приложение № 7 к настоящему протоколу.

Предложено:

«Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) - Приложение № 7 к настоящему протоколу».

Итоги голосования:

«ЗА» – 4480,30 (51,08%)	«ПРОТИВ» – 1216,50 (13,87%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2982,40 (34,00%)
-------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Решили:

Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) - Приложение № 7 к настоящему протоколу.

22. О наделении управляющей организации полномочиями на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер»

Слушали Чевычелова А.В., который предложил уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ИНН 5040083468) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в Доме.

Предложено:

«Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ИНН 5040083468) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в Доме».

Итоги голосования:

«ЗА» – 4422,00 (50,41%)	«ПРОТИВ» – 1328,70 (15,15%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2933,10 (33,44%)
-------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Решили:

Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ-Сервис" (ИНН 5040083468) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в Доме.

23. Об утверждении порядка оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»

Слушали Чевычелова А.В., который предложил утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»: (1) в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, (2) в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платежный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы.

Предложено:

«Утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»: (1) в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, (2) в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платежный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы».

Итоги голосования:

«ЗА» – 3990,50 (45,49%)	«ПРОТИВ» – 1787,70 (20,38%)	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 2935,30 (33,46%)
-------------------------	-----------------------------	----------------------------------

Решили:

Решение не принято (отсутствует кворум).

Приложения:

Приложение № 1 - Реестр собственников помещений.

Приложение № 2 - Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений.

Приложение № 3 - Список лиц, принявших участие в общем собрании участников.

Приложение № 4 - Решения собственников помещений.

Приложение № 5 – Форма договора управления многоквартирным домом.

Приложение № 6 – Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер».

Приложение № 7 – Договор об использовании информационной системы «Домсканер».


Приложение № 8 – Акт о размещении уведомления о проведении общего собрания.

Приложение № 9 - Расчёт тарифа на содержание и ремонт.

Председательствующий
на собрании


(подпись)

Соловова С.А.


(дата подписи)

Секретарь собрания


(подпись)

Руденко Л.Н.


(дата подписи)