

## Бланк решения

для голосования на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Солнечная, д. 7

Многоквартирный дом расположен по адресу: **Московская область, г. Жуковский, ул. Солнечная, д. 7** (далее – Дом).

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание):

Лукаш Наталья Николаевна - собственник квартиры № 181,

Форма проведения собрания: **очно-заочное голосование**.

Место проведения собрания: **очная часть:** по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Солнечная, д. 7 (на придомовой территории дома, напротив подъезда № 1 Дома);

**для заочного голосования:** бюллетени принимаются в офисе управляющей компании ООО «Ю Сервис» (Московская область, г. Жуковский, ул. Солнечная, д. 10, пом. 9) по рабочим дням с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00; инициаторами проведения общего собрания собственников, бюллетени также можно опустить в ящики для бюллетеней, расположенные в каждом подъезде Дома.

**Начало проведения общего собрания** (обсуждение повестки дня, очная часть) в «18» ч. «00» м. «18» октября 2024 г.

**Дата и время проведения собрания:** с «18» ч. «00» м. «18» октября 2024 г. по «17» ч. «00» м. «18» декабря 2024 г. (включительно).

**Дата и время окончания приема заполненных решений** собственников по вопросам, поставленным на голосование: «18» декабря 2024 г. в «17» ч. «00» м.

### РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА жилого помещения/нежилого помещения/ кладовой:

№ \_\_\_\_\_ по вопросам повестки дня собрания

#### Данные о собственнике:

(Ф.И.О. собственника – физического лица, полное наименование и ОГРН собственника - юридического лица)

Документ о собственности (наименование, номер, дата выдачи):	
--	--

Общая площадь, которая пропорциональна его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме (жилого/нежилого помещения/кладовой): \_\_\_\_\_ кв. м.

Размер доли в праве общей долевой собственности на жилое/нежилое помещения /кладовой:<sup>1</sup> \_\_\_\_%

#### Голосование по вопросам повестки дня:<sup>2</sup>

№ вопроса повестки и дня	Вопросы, поставленные на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	<i>Об избрании председательствующего на собрании (в случае если указанное лицо не избрано, председательствует на собрании инициатор собрания)</i> Избрать председательствующим на собрании: Лукаш Наталья Николаевна - собственник квартиры № 181,			
2.	<i>Об избрании секретаря собрания (в случае если указанное лицо не избрано, ведёт протокол инициатор собрания)</i> Избрать секретарем собрания: Базюк Анну Александровну (по доверенности)			
3.	<i>Об избрании лица/лиц, осуществляющих подсчёт голосов на собрании (в случае если указанное лицо/лица не избраны, подсчитывает голоса инициатор собрания)</i> Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании и избрать в её состав: 1. Наталуху Сергея Владимировича (по доверенности); 2. Базюк Анну Александровну (по доверенности); 3. Лукаш Наталья Николаевна - собственник квартиры № 181.			

<sup>1</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

<sup>2</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учитываться при подсчёте голосов.

4.	<p><i>Об утверждении размера платы за содержание жилого/нежилого помещения (в случае непринятия предлагаемого размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, согласно ч. 4 ст. 158 ЖК РФ будет применен тариф, утвержденный органом местного самоуправления)</i></p> <p>Утвердить с 01.01.2025 размер платы за содержание жилого/нежилого помещения в размере 48 руб. 00 коп., в т. ч. НДС с 1 кв. м. в месяц, в соответствии с Приложением № 1 к протоколу общего собрания собственников помещений.</p> <p>В случае положительного решения по вопросу 6 настоящей повестки общего собрания размер платы за содержание жилого/нежилого помещения составит 44 руб. 29 коп., в т. ч. НДС с 1 кв. м. в месяц</p>			
5.	<p><i>О наделении полномочиями Общество с ограниченной ответственностью «Ю Сервис» ежегодно индексировать размер платы за содержание жилого/нежилого помещения и иных дополнительных услуг</i></p> <p>Наделить полномочиями Общество с ограниченной ответственностью «Ю Сервис» ежегодно индексировать размер платы за содержание жилого/нежилого помещения и иных дополнительных услуг на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме.</p>			
6.	<p><i>О выделении услуги «Уборка и вывоз снега» отдельной строкой в едином платежном документе и порядке ее оплаты</i></p> <p>Выделить из услуги «Содержание жилого/нежилого помещения» услугу «Уборка и вывоз снега» с указанием данной услуги отдельной строкой в едином платежном документе.</p> <p>Утвердить стоимость услуги «Уборка и вывоз снега» 3 руб. 71 коп., в т. ч. НДС с 1 кв. м. в месяц. Оплата услуги производится равномерно в течение года. По окончании зимнего периода производится перерасчет исходя из фактического объема вывезенного снега</p>			
7.	<p><i>Об избрании Совета многоквартирного дома и утверждение положения о Совете дома</i></p> <p>Избрать в Совет многоквартирного дома:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лукаш Наталью Николаевну - кв.181</li> <li>2. Ларюшкину Оксану Вячеславовну - кв.40</li> <li>3. Сомову Веру Валерьевну - кв.7</li> <li>4. Зимнухова Александра Сергеевича - кв.220</li> <li>5. Онуфриенко Елену Анатольевну - кв.104</li> </ol> <p>Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома в соответствии с Приложением № 2 к протоколу общего собрания собственников помещений</p>			
8.	<p><i>Об избрании председателя Совета многоквартирного дома</i></p> <p>Избрать Председателем Совета многоквартирного дома: Лукаш Наталью Николаевну - кв.181</p>			
9.	<p><i>О наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решения о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме</i></p> <p>Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме, включая согласование плана текущего ремонта на предстоящий год, перечень услуг и работ, условия их оказания и выполнения, размер их финансирования, приемку и подписание актов оказанных услуг (выполненных работ) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.</p>			
10.	<p><i>О наделении Председателя Совета дома полномочиями на подписании актов подготовки к отопительному сезону.</i></p> <p>Наделить Председателя Совета дома на подписании актов подготовки к отопительному сезону.</p>			

11.	<p><i>Об установке шлагбаума на придомовой территории</i></p> <p>Принять решение об установке шлагбаумов в соответствии с Приложением № 3 к протоколу общего собрания собственников помещений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наделить управляющую организацию ООО "Ю Сервис" полномочиями для согласования разрешения на установку шлагбаумов в организациях, госорганах, органах местного самоуправления, осуществляющих данное согласование.</li> <li>- Наделить Совет дома полномочиями на согласование стоимости работ по установке шлагбаумов и стоимости дальнейшего их обслуживания.</li> <li>- После получения разрешения на установку шлагбаумов включить начисления целевого сбора за установку шлагбаумов (размер согласованный Советом дома) в единый платежный документ.</li> <li>- Уполномочить управляющую организацию ООО «Ю Сервис» на организацию и проведение работ по установке шлагбаумов, включая выбор подрядчика и заключение от имени собственников договора на выполнение работ по установке шлагбаумов.</li> <li>- Со дня установки шлагбаумов включить услугу «техническое обслуживание шлагбаумов» (согласованный Советом дома) в единый платёжный документ (ЕПД).</li> <li>- После установки включить установленные шлагбаумы в состав общего имущества.</li> <li>- В случае не избрания Совета дома решение о стоимости работ и обслуживания шлагбаумов (размер целевого взноса и стоимость услуги «техническое обслуживание») определяется собственниками помещений Дома на отдельном общем собрании собственников.</li> <li>- В случае не сбора в течение 12 (двенадцати) месяцев целевых средств на установку шлагбаумов, а также в случае увеличения стоимости работ более чем на 15% от цены, согласованной Советом дома установка шлагбаумов не производится, а собранные денежные средства возвращаются собственникам.</li> </ul>			
12.	<p><i>Об определении способа уведомления собственников помещений о проведении общих собраний</i></p> <p>Определить способ уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников по вопросам, не связанным с выбором способа управления домом и управляющей организации, утверждении и заключении договора управления с выбранной управляющей организацией – путем размещения уведомлений на информационных стендах в подъезде многоквартирного дома и на сайте управляющей организации по адресу: <a href="https://msk.y-service.site/zhk/micro5a/documents/">https://msk.y-service.site/zhk/micro5a/documents/</a>; Способ уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников по вопросам, связанных с выбором способа управления домом и управляющей организации, утверждении и заключении договора управления с выбранной управляющей организацией определить путем направления уведомления о собрании каждому собственнику заказным письмом Почтой РФ, а также размещение уведомлений на официальном сайте управляющей организации по адресу: <a href="https://msk.y-service.site/zhk/micro5a/documents/">https://msk.y-service.site/zhk/micro5a/documents/</a>.</p>			
13.	<p><i>Об определении способа передачи оформленных в письменной форме решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование.</i></p> <p>Определить способ передачи оформленных в письменной форме решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование: инициатору/ам общего собрания, сотрудникам управляющей организации в офисе управляющей компании ООО "Ю Сервис", доверенным лицам и/или без личного взаимодействия с инициатором или доверенными лицами путем передачи решений в ящик для голосования, почтовый ящик инициатора, почтовым письмом или курьером на адрес инициатора.</p>			
14.	<p><i>Об определении места хранения копий протоколов собраний, решений собственников и иных материалов всех проведенных общих собраний</i></p> <p>Определить местом хранения копий протоколов собраний, решений собственников и иных материалов всех проведенных общих собраний помещение – офис управляющей компании ООО "Ю Сервис" (ОГРН 1085040002376, ИНН 5040083468) по месту ее нахождения. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного дома – единоличный исполнительный орган управляющей организации.</p>			

	<p><i>Об определении способа доведения итогов голосования всех общих собраний собственников помещений до сведения собственников дома</i></p>			
15.	<p>Определить способ доведения итогов голосования всех общих собраний собственников помещений до сведения собственников дома путем размещения сообщения на информационных стендах многоквартирного дома и на сайте управляющей организации по адресу: : <a href="https://msk.y-service.site/zhk/micro5a/documents/">https://msk.y-service.site/zhk/micro5a/documents/</a>.</p>			

\* С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно ознакомиться в период проведения голосования на сайте управляющей организации по адресу: <https://msk.y-service.site/zhk/micro5a/documents/>, в офисе ООО "Ю Сервис" (часы работы офиса пн-пт: с 08:00 до 17:00, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00) по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Солнечная, д. 10 пом 9

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)